

Upplýsingatækni - 5. bekkur 2023-2024

Kennarar: Halla Elín Baldursdóttir; Konný Björg Jónasdóttir; Kristján Geir Þorsteinsson; Tinna Rós Gunnarsdóttir

5

Lýsing

Nemendur læra að nýta netið í upplýsingaleit, fingrasetningu og almenna ritvinnslu. Nemendur læra einnig að vinna með hugbúnaðarforrit goggle

Kynning á námsgreininni og kennsluaðferðir

Upplýsingalæsi er sú þekking og færni sem þarf til að afla, flokka, vinna úr og miðla upplýsingum á gagnrýnninn og skapandi hátt. Við munum vinna fjölbreytt og skemmtileg verkefni til þess að auka færni nemenda í upplýsingalæsi.

Kennsluaðferðir

- Sýnikennsla
- Einstaklings- og hópavinnna

Áframhaldandi æfingar í fingrasetningu, ritunarverkefni með réttu fingrasetningu, rit og myndvinnsla, grunnatriði í Google slides (power point) kynnt. Netið, netöryggi og upplýsingaleit á neti. Nemendur læra að vista og/eða senda verkefni sín með tölvupósti.

Seinfærir nemendur fá aðstoð í samráði við sérkennara og þroskaþjálfara og fundin leið eftir því hvað hentar hverju sinni. Bráðgerir nemendur fá meira krefjandi verkefni bæði í samráði við þá sjálfa og við foreldra.

Námsáætlun

Tímabil	Viðfangsefni	Hæfniviðmið
September	- Fingrafimi	- Beitt réttu fingrasetningu
	- Einföld verkefni í Google docs.	-Nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi
	- Að læra að senda tölvupóst.	
Október	- Verkefni tengd öðrum fögum.	
	- Einföld myndvinnsla – Crop og stækka og minnka myndir	
	- Ritvinnsla og vinna í Google docs	- Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.
Nóvember	-Verkefni á MMS	
	- Verkefni tengd öðrum fögum.	
	- Google docs – Unnið með texta, myndir og töflur.	- Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.
Desember	- Verkefni MMS.	
	- Verkefni tengd öðrum fögum.	
	- Gerð Google slides kynninga. Fella inn myndbönd af Youtube, myndir og súlur.	-Nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi
Janúar	-Ritvinnsla og vinna í Google docs.	
	-Verkefni á MMS.	- Sýnt ábyrgð í meðferð upplýsinga og við heimildavinnu.
	- Verkefni tengd öðrum fögum.	
	- Upplýsingaleit.	-Nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi

	- Ritvinnsla og vinna í Google slides. - Verkefni á MMS. - Verkefni tengd öðrum fögum	- Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.
Febrúar	- Heimildir. - Ritvinnsla og vinna í Google slides. - Verkefni á MMS. - Verkefni tengd öðrum fögum. -Stuttar ritgerðir/frásagnir.	-Nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi - Sýnt ábyrgð í meðferð upplýsinga og við heimildavinnu. - Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.
Mars	- Ritvinnsla og vinna í Google docs og Google sheets. -Verkefni á MMS. -Verkefni tengd öðrum fögum. -Fingrasetningaræfingar. -Ritvinnsla og vinna í Google docs og Google sheets.	- Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.
Apríl – Júní	-Verkefni á MMS. -Verkefni tengd öðrum fögum. -Upprifjun á vinnu vetrarins.	- Beitt rétttri fingrasetningu

Grunnþættir menntunar

Læsi

Nemendur velji hugbúnað sem hentar þeim verkefnum sem þeir eru að vinna. Nemendur geti rökstutt val á hugbúnaði við verkefnavinnu.

Sköpun

Að nemendur noti hugmyndaflug við hönnun og skipulag verkefna.

Jafnrétti

Að nemandi fari eftir reglum um ábyrga netnotkun og taki tillit til skoðana annarra. Að nemendur sýni hvert öðru þolinmæði og hjálpssemi. Að nemendur nýti upplýsingatækni á fjölbreyttan hátt sér til ánægju og gagns.

Námsmat

Nemendur eru metnir jafnt og þétt yfir árið. Einstaklings-, hópa-, paravinna og ýmis verkefni verða lögð fyrir. Lögð er rík áhersla á fingrasetningu, upplýsingaöflun ásamt grunnvinnu í forritum frá Google í ritvinnslu og skyggusýningum. Hæfniviðmiðin eru metin með táknum sem standa fyrir eftirfarandi: Frammúrskarandi - hæfni náð - á góðri leið - þarfnast þjálfunar - hæfni ekki náð. Hæfniviðmið geta verið metin oft yfir árið. Lykilhæfni nemenda er metin út frá vinnuframlagi, verkefnum, framkomu og eljusemi.

Lokaeinkunn er gefin í A, B+ B, C+, C og D sem birtist inni á Mentor.

Hlutverk og vinnulag nemandans

Samskipti	Einkunnarorð skólans, virðing, ábyrgð og vellíðan eru höfð að leiðarljósi. Samskipti skulu einkennast af gagnkvæmri virðingu og tillitssemi
Mæting	Nemendur skulu mæta stundvíslega í kennslustund.
Virgni í tímum	Nemendur skulu taka þátt í þeim verkefnum sem þeim eru sett fyrir.
Heimavinna	Nemendur vinna þau verkefni sem sett eru fyrir heima. Getur einnig komið til vegna veikinda, leyfa, tónlistartíma og fleira.

Ábending um
hjálpargögn fyrir MMS.is saft.is
nemendur

Stoðþjónusta nemenda Stoðþjónusta nemenda er skipulögð hverju sinni í samráði við sérkennara ,þroskaþjálfá og stuðningsfulltrúa.

Skyldur nemenda Nemendur skulu fara eftir bekkjarsáttmálum Unnið er að því að nemendur öðlist hæfni til að geta unnið sjálfstætt, í samstarfi við aðra og undir leiðsögn. Áhersla er á að nemendur leggi sig fram um að vera virkir þátttakendur í skólastarfinu og eiga jákvæð samskipti við aðra.

Skyldur kennara Kennarar skulu sýna nemendum gagnkvæma virðingu, aðstoða við úrlausn verkefna og mæta nemendum þar sem þeir eru staddir.

VIÐMIÐ ÚR NÁMSKRÁ

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Vinnulag og vinnubrögð

- Beitt réttri fingrasetningu.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Upplýsingaöflun og úrvinnsla

- Nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Sköpun og miðlun

- Nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Siðferði og öryggismál

- Sýnt ábyrgð í meðferð upplýsinga og við heimildavinnu.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Skapandi og gagnrýnin

hugsun

- Verið mjög skapandi við lausn verkefna.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur - Sjálfstæði og

samvinna

- Unnið vel eftir fyrirmælum, farið eftir leiðsögn á jákvæðan hátt og unnið sjálfstætt.

Sel - upplýsinga og tæknimennt 5. bekkur

- Nýtt tímann mjög vel og lagt sig fram við námið af alúð.